

証 明 書 等 交 付 願

下記のとおり、交付下さいますようお願い致します。

必要書類等		単価	数量	手数料計	備考
<input type="checkbox"/>	成 績 証 明 書	@500円	通	円	
<input type="checkbox"/>	単 位 履 修 証 明 書	@500円	通	円	
<input type="checkbox"/>	卒 業 証 明 書	@500円	通	円	
<input type="checkbox"/>	退 学 証 明 書	@500円	通	円	
<input type="checkbox"/>	郵 送 料		通	円	普通・速達
合計			通	円	

発行理由			
学校名		学科名	学科・科
学籍番号		卒業年 退学年	年 月卒業・退学
現氏名			
旧氏名			
生年月日	年 月 日		
電話番号		携帯番号	
住所	〒 ー		

連絡・本人確認貼付欄

<<連絡>> <<確認して下さい>> <input type="checkbox"/> 上記記入欄に漏れはない <input type="checkbox"/> 同封する物を用意した ①本人確認②返信用封筒(切手貼付)③証明書料金 ※改姓があった場合、戸籍抄本(原本) <input type="checkbox"/> 代理人場合は委任状、代理人の身分証明	氏名・生年月日が記載されている 運転免許書・健康保険証等 コピーはここにお貼り下さい。
--	---

事務所記入欄

受付日	手数料徴収	受付者	発送日	証明書番号等
	未・済			